

COMUNE DI SAN DANIELE PO

ASTA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI UNA UNITA' IMMOBILIARE (CASA ALBERGO) DI PROPRIETA' COMUNALE.

L'Amministrazione Comunale, in attuazione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 30/03/2026, rende noto che il giorno **18/08/2026 - ORE 10.00**, presso il Comune di San Daniele Po (CR), Piazza F.lli Leoni n. 1, cap. 26046 San Daniele Po (Cr), avrà luogo un'asta pubblica per **l'assegnazione in locazione della seguente unità immobiliare ubicata in San Daniele Po (CR).**

L'immobile è gestito dal servizio tecnico del Comune di San Daniele Po

TIPOLOGIA CONTRATTO: AFFITTO – DESCRIZIONE E CANONE (base d'asta)

TIPOLOGIA	UBICAZIONE UNITA'	IDENTIFICATIVO CATASTALE E DESTINAZIONE	SUP. CATASTALE	STATO IMMOBILE	CANONE ANNUALE A BASE D'ASTA	DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO
Casa albergo	Comune di San Daniele Po Via Ersilio Pini s.n.	Id PGT "AMBITI PER SERVIZI DI INTERESSE PUBBLICO" Categoria catastale B/4	882 mq	LIBERO	Euro 15.000,00	Euro 3.750,00 (pari a 3 mensilità)

L'immobile si sviluppa su un unico piano fuori terra: presenta un corpo a forma rettangolare con un giardino interno ed annessa area esterna conservata a verde. L'immobile è accessibile mediante passi pedonali posti il lato nord attraversando il mappale 309, area facente parte della palestra comunale e mediante passo carraio posto in angolo nord-ovest collegato alla Via XXV Aprile attraverso i mappali 127 e 226, aree ambulatorio ed acquedotto comunali. Il fabbricato presenta una struttura principalmente realizzata in muratura Doppio Uni con pilastri e travi in cemento armato e un rivestimento esterno "a cappotto". La copertura è in parte realizzata a muretti a gelosia mentre in corrispondenza dei portici è costituita da un solaio in falda; il manto finale è formato da vecchie lastre in fibrocemento con amianto. Il corpo di fabbrica ingloba una serie di locali, adibiti ad alloggio per gli ospiti fruitori, ubicati sui lati est ed ovest dell'edificio e distribuiti lungo il corridoio interno; sul lato sud troviamo la cucina con annessa la dispensa e la sala da pranzo mentre sul lato sud sono ubicati l'ufficio, il soggiorno, la lavanderia e due camere con annesso soggiorno e cucina. La struttura, realizzata intorno agli anni sessanta, è stata oggetto di recenti lavori di manutenzione straordinaria,

eseguiti intorno all'anno 2012, che riguardavano l'isolamento termo-acustico, il ripristino delle murature, il rifacimento degli impianti elettrici, idraulici e termo sanitari, l'installazione di un impianto fotovoltaico della potenza di 5,85 Kw, la sistemazione delle porte e le ritinteggiature

L'unità è libera da affittanze.

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento è conservato negli Archivi del Comune

ATTIVITA' VIETATE. Sono vietate nell' unità immobiliare le seguenti attività: sexy shop, money transfer, phone center, sala giochi, centro massaggi, agenzia di scommesse, attività che necessitino la realizzazione di nuovi condotti di aspirazione/ventilazione esterni.

SOPRALLUOGHI

I concorrenti potranno visionare gli immobili alla presenza del Tecnico Comunale, previo appuntamento da concordare con lo stesso.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla gara potranno partecipare persone fisiche maggiorenni alla data di sottoscrizione della domanda di partecipazione, Enti/persona giuridiche che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione e in possesso dei requisiti di idoneità di cui alla Dichiarazione Allegato B. I cittadini extracomunitari dovranno essere in possesso di regolare permesso/carta di soggiorno. Non è consentito ad uno stesso soggetto di partecipare alla gara presentando più domande di ammissione, ovvero di avere rapporti di controllo e collegamento con altre soggetti/imprese che partecipano alla gara per l'immobile, pena l'esclusione di tutte le diverse domande presentate.

Inoltre, per la partecipazione al presente bando è richiesta, a pena di esclusione:

- a) assenza di posizioni debitorie definitive relative a canoni, indennità o spese di diverso genere, connessi a contratti di locazione o concessione su beni demaniali o patrimoniali del Comune di San Daniele Po;
- b) assenza di situazioni di decadenza/sfratto/azione giudiziarie di restituzione, connessi a contratti di locazione o concessione su beni demaniali o patrimoniali non restituiti al Comune di San Daniele Po;
- c) non essere occupante abusivo di beni immobili demaniali o patrimoniali del Comune di San Daniele Po;

La sussistenza dei predetti requisiti deve essere dichiarata nel modello B.

I concorrenti dovranno essere in possesso di un domicilio digitale per le comunicazioni relative al bando di gara e, in caso di aggiudicazione, per la gestione documentale, contrattuale e

contabile (bollettazione).

DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

I concorrenti che parteciperanno al presente bando, prima di presentare la domanda, dovranno costituire, pena l'esclusione, un deposito cauzionale provvisorio infruttifero, dell'importo di euro 3.750,00 a garanzia delle obbligazioni assunte con la partecipazione alla gara e conseguenti adempimenti, in caso di aggiudicazione.

Lo stesso dovrà essere costituito tramite deposito (secondo i limiti previsti dalle leggi vigenti) o con assegno circolare intestato a "Comune di San Daniele Po", da depositare, previo appuntamento, presso la Tesoreria Comunale.

L'originale della ricevuta di versamento del deposito cauzionale rilasciata dalla Tesoreria ("Bolletta") o della polizza fideiussoria dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione alla gara.

Il deposito cauzionale o polizza fideiussoria saranno trattenuti, solo per il concorrente collocato al primo posto nella graduatoria, a garanzia della stipula del contratto, sino alla costituzione del deposito definitivo, da effettuarsi per la stipula del contratto di concessione.

Ai concorrenti non aggiudicatari il deposito cauzionale verrà restituito o svincolato e restituita la polizza entro 60 giorni dalla seduta di gara, previa autorizzazione rilasciata dal Servizio tecnico Comunale.

In caso di rinuncia e/o mancata sottoscrizione del contratto, si provvederà ad incamerare il deposito cauzionale provvisorio, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione Comunale di agire per il risarcimento del maggior danno subito.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I concorrenti dovranno presentare un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, con la seguente dicitura: **"ASTA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI UNA UNITA' IMMOBILIARI (CASA ALBERGO) DI PROPRIETA' COMUNALE"**.

IL CONCORRENTE DOVRÀ INDICARE SUL PLICO L'IDENTIFICATIVO CATASTALE. Il plico dovrà inoltre riportare l'indicazione del mittente ed il relativo indirizzo.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) Domanda di partecipazione. La domanda, munita di marca da bollo, debitamente compilata e sottoscritta dal concorrente, redatta preferibilmente secondo **l' ALLEGATO A**. La domanda dovrà essere sottoscritta dal concorrente, dal rappresentante legale, dal titolare in caso di impresa individuale, dal procuratore. In caso di procura speciale va allegata la relativa procura in copia autentica, nella quale dovranno essere occultate le informazioni relative all'offerta economica, pena l'esclusione della domanda di partecipazione). Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 secondo il modello **ALLEGATO B**, che

dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile dal concorrente, dal rappresentante legale/ procuratore, dal titolare, in caso di impresa individuale;

c) Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore/i della domanda di partecipazione e della dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, pena l'esclusione e copia fotostatica del permesso di soggiorno/ carta di soggiorno;

d) Originale della ricevuta di versamento del deposito cauzionale o della polizza fidejussoria (ricevuta con il numero di bolletta) dell'importo cui alla tabella a pagina 1, a garanzia delle obbligazioni assunte con la partecipazione alla gara e conseguenti adempimenti, in caso di aggiudicazione, di cui al paragrafo 4;

e) (Solo per le società) Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 secondo il modello **ALLEGATO C**, sottoscritto, con firma leggibile, dal rappresentante legale/ procuratore o dal titolare, in caso di impresa individuale.

f) Autocertificazione ex DPR 445/2000 attestante il Titolare Effettivo (**ALLEGATO D**)

g) **BUSTA CHIUSA**, con la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**" chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, **pena l'esclusione**, contenente:

Offerta economica, redatta in lingua italiana, preferibilmente utilizzando il modello (**ALLEGATO E**), munita di marca da bollo e debitamente sottoscritta, con firma leggibile, dal concorrente. Il concorrente dovrà indicare, in cifra ed in lettere, il canone annuo offerto. **SARANNO ESCLUSE LE OFFERTE ECONOMICHE IN RIBASSO O DI PARI IMPORTO RISPETTO ALLA BASE D'ASTA.** E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione. Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente. In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere si considererà valida l'offerta più vantaggiosa per il Comune.

Nota Bene: Tutti gli allegati di cui al suindicato **elenco dovranno essere sottoscritti dal concorrente, pena l'esclusione. E' ammesso il soccorso istruttorio solo nell'ipotesi di un'unica domanda di partecipazione al lotto.**

TERMINE DI PRESENTAZIONE DEL PLICO

Il plico contenente la domanda di partecipazione, corredata della richiesta documentazione, **dovrà essere consegnato o dovrà pervenire**, a pena di esclusione, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 30/07/2026**, secondo le seguenti modalità:

- consegnato **a mano** all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di San Daniele Po in Piazza F.lli Leoni n. 1 -26046 SAN DANIELE PO (Cr) .Si prega di verificare le disposizioni correnti alla data di

presentazione sul sito del Comune di San Daniele Po: www.comune.sandanielepo.cr.it;

➤ con raccomandata A/R

In ogni caso il limite massimo, ai fini della presentazione, è quello sopraindicato, non assumendosi l'Amministrazione Comunale alcuna responsabilità in merito a ritardi non imputabili ad un suo comportamento colposo o doloso. Farà fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dall'Ufficio suddetto del Comune all'atto del ricevimento.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso

non dovesse giungere in tempo utile all'indirizzo di cui sopra.

I plichi, con qualsiasi mezzo pervenuti, presentati successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenuti validi ed i relativi concorrenti non saranno ammessi all'asta. Non saranno ammesse offerte aggiuntive o sostitutive.

La documentazione dovrà essere redatta o comunque tradotta in lingua italiana.

SEDUTA DI GARA

I PLICHI PERVENUTI SARANNO APERTI IN SEDUTA PUBBLICA IL GIORNO 18/08/2026, ORE 10.00 - PRESSO IL COMUNE DI SAN DANIELE PO (CR) – PIAZZA F.LLI LEONI N. 1 – CAP 26046 SAN DANIELE PO (CR).

Il luogo in cui si svolgerà l'asta e le modalità di partecipazione alla seduta pubblica saranno resi noti con apposito avviso pubblicato nella pagina web del bando, pertanto, è onere dei concorrenti monitorare costantemente la pagina web del bando/AVVISO.

MODALITÀ DI GARA E AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione si terrà con il metodo di cui agli artt. 73 lettera c) e 76 comma 2 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 e s.m. e i. e avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il corrispettivo annuo più alto rispetto alla base d'asta, indicato nella tabella a pag. 1. **SARANNO ESCLUSE LE OFFERTE ECONOMICHE IN RIBASSO O PARI ALLA BASE D'ASTA.**

Si procederà all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola domanda valida pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

L'aggiudicazione verrà proclamata a favore del concorrente che ha presentato l'offerta economica più alta rispetto al canone annuo a base d'asta.

In caso di parità di offerte tra due o più concorrenti, a norma dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra essi soli, con offerta migliorativa in busta chiusa. È, pertanto, onere di ciascun offerente che voglia partecipare alla licitazione di cui sopra essere presente (a mezzo di procuratore speciale o legale rappresentante) all'apertura dei plichi delle offerte segrete. Nel caso di procuratore speciale, la procura dovrà contenere espressamente la facoltà di effettuare offerte migliorative rispetto all'offerta segreta. In assenza dell'offerente o del suo legale rappresentante o procuratore, il concorrente non sarà ammesso alla licitazione, ferma restando l'offerta segreta già presentata. Ove nessuno dei

concorrenti che abbiano presentato la stessa offerta sia presente, ovvero i presenti non vogliano migliorare l'offerta, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio.

Le operazioni di gara saranno approvate con determinazione dirigenziale.

I primi in graduatoria dovranno consegnare all'ufficio protocollo entro 15 giorni a decorrere dalla seduta di gara, apposita dichiarazione (tramite modulo che verrà consegnato in seduta di gara) con l'indicazione dell'attività da svolgere nello spazio, assumendo l'onere di verificare, preliminarmente, presso gli uffici competenti, la compatibilità dell'ipotesi/ proposta di utilizzo con le normative edilizie e urbanistiche vigenti, al fine dell'ottenimento di idoneo titolo edilizio per eventuale variazione della destinazione d'uso.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione qualora la proposta di utilizzo sia in contrasto con le disposizioni di cui al presente bando.

AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli sui requisiti morali e professionali dell'aggiudicatario, di cui alla Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà ex DPR 445/2000 e di cui all'art.94 del D.Lgs 36/2023; conclusa detta fase, si procederà ad approvare con determinazione dirigenziale l'aggiudicazione.

Nell'ipotesi in cui il miglior offerente rinunci alla sottoscrizione del contratto, sarà facoltà

dell'Amministrazione utilizzare la graduatoria stilata.

Saranno esclusi dalle graduatorie i concorrenti che, a seguito dei controlli effettuati, risultino in mora nei confronti dell'Amministrazione Comunale o abbiano occupato abusivamente altri immobili comunali.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assegnazione dell'unità immobiliare per ragioni di interesse pubblico, senza che i partecipanti possano rivendicare alcunché, compresi eventuali rimborsi per le spese di partecipazione.

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE SI RISERVA ALTRESI' LA FACOLTÀ DI REVOCARE, MODIFICARE O PROROGARE IL PRESENTE AVVISO.

STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto di locazione sarà stipulato e sottoscritto dal Responsabile Ufficio Tecnico.

Il Comune convocherà l'aggiudicatario per la sottoscrizione dell'atto di locazione. In caso di rinuncia o mancata sottoscrizione del contratto di dell'atto di locazione si provvederà ad incamerare il deposito cauzionale provvisorio.

In sede di stipula dell'atto di locazione, sarà richiesto all'aggiudicatario - a garanzia degli obblighi assunti - un deposito cauzionale infruttifero in contanti o tramite fideiussione bancaria o assicurativa, pari ad una trimestralità del canone offerto in sede di gara, secondo le indicazioni che saranno impartite dagli uffici preposti. La fideiussione sarà escutibile a prima richiesta scritta a mezzo raccomandata a.r. o posta certificata, con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art.1944 c.c.

Detto deposito verrà restituito alla scadenza del contratto, previa riconsegna dell'immobile. Sarà, invece, incamerato dall'Amministrazione, salvo il risarcimento del maggior danno, nel

caso in cui il conduttore, nonostante la preventiva diffida ad adempiere dell'Amministrazione, si renda inadempiente anche ad uno solo degli obblighi del contratto, salvo, in ogni caso, l'obbligo della immediata ricostituzione.

PRINCIPALI CONDIZIONI CONTRATTUALI

Il contratto da stipulare con gli aggiudicatari sarà un contratto di locazione.

Le principali condizioni dei contratti di locazione da stipularsi con i soggetti aggiudicatari saranno le seguenti:

1. durata contrattuale 6 anni, rinnovabili tacitamente di 6 anni ai sensi degli artt. 27 e 28 L. 392/78, a far tempo dalla data di stipulazione del contratto. Ad ogni scadenza contrattuale, rispettivamente di nove anni, il locatore può esercitare la facoltà di diniego della rinnovazione soltanto per i motivi di cui all'articolo 29 con le modalità e i termini ivi previsti.;
2. il corrispettivo annuo sarà quello risultante dall'esito della gara, soggetto ad adeguamento ISTAT in aumento nella misura annua del 75 % per le locazioni;
3. corresponsione degli eventuali oneri accessori;
4. corresponsione dell'interesse legale per il ritardato pagamento, anche parziale, del canone rispetto alla data di scadenza di ciascuna rata;
5. divieto di cessione del contratto e di sub locazione, fatta eccezione di quanto previsto dallo art. 36 della L. 392/78;
6. divieto di mutare la destinazione d'uso dell'immobile se non espressamente autorizzato dal presente bando o dall'Amministrazione comunale, con oneri e spese a carico dell'aggiudicatario, inclusi eventuali adempimenti per l'ottenimento di idoneo titolo edilizio;
7. pulizia, manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile, previa autorizzazione comunale, a carico del soggetto aggiudicatario per tutta la durata del rapporto giuridico. La manutenzione straordinaria, previo apposito accordo con il locatore, potrà essere posta a carico di quest'ultimo, ove gli interventi siano strutturali e/o economicamente migliorativi (es. efficientamento energetico ecc...). Tutti i miglioramenti e le addizioni, anche se autorizzati, resteranno al termine del contratto di proprietà dell'Amministrazione, senza alcun compenso, in deroga agli artt. 1576, 1577, Il comma ,1592, 1593 c.c.;
8. rimozione e smaltimento materiali/ masserizie eventualmente presenti, a propria cura e spese;
9. divieto di sfruttamento pubblicitario del bene, salvo per i fini dell'attività, in qualsiasi forma e con qualsiasi modalità esso avvenga;
10. divieto di deposito di sostanze e materiali pericolosi, altamente infiammabili o tossici che possano presentare rischi per la sicurezza, quali rischio di incendio o esplosione;
11. corresponsione delle imposte municipali (TARI e IMU se dovuta ai sensi di legge).

Sarà prevista la risoluzione del contratto di locazione nei seguenti principali casi:

- Inadempimento del pagamento del canone;
- Uso diverso dell'immobile da quello convenuto;
- Inutilizzo dell'immobile per ingiustificato motivo;
- cessione anche parziale del contratto o sublocazione dell'immobile, fatta salva

- la possibilità di cedere l'azienda o il ramo di azienda ai sensi della L. 392/78;
- inadempimento all'obbligo di costituire il deposito cauzionale definitivo.

L'unità immobiliare sarà assegnata a corpo e non a misura, pertanto, non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento né a diminuzione del canone, per qualunque errore nella descrizione dei beni stessi nell'indicazione delle superfici, dovendosi intendere come conosciute ed accettate espressamente nel loro complesso.

Le unità immobiliari saranno assegnate nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, rimanendo a carico dell'aggiudicatario la richiesta e l'ottenimento di eventuali concessioni, licenze, autorizzazioni e/o di pubblica sicurezza occorrenti per l'uso ed eventuali cambi di destinazione d'uso, incluse quelle occorrenti ai sensi del D. Lgs 42/2004, senza che l'aggiudicazione costituisca impegno al rilascio delle stesse da parte del Comune di San Daniele Po e di altri enti pubblici.

Pertanto, l'aggiudicatario non potrà avanzare pretese, a qualsiasi titolo, per il mancato ottenimento delle autorizzazioni/licenze/concessioni occorrenti per l'uso proposto, esclusa ogni forma di indennizzo e di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione.

E' posto il divieto di utilizzare le parti di uso comune in modo tale da recare danno o da pregiudicare l'uso degli altri aventi diritto, di produrre rumori o immissioni che superino la normale tollerabilità. Il conduttore sarà direttamente responsabile per danni recati a terzi per spandimento fughe di gas ecc, e da ogni altro abuso o trascuratezza nell'uso dell'immobile.

Il conduttore si impegna:

- ad ottenere idoneo titolo edilizio per l'uso proposto ed eventuale sua variazione, previa autorizzazione comunale, nonché di ogni altra autorizzazione, permesso, licenza e/o nulla osta occorrenti per l'esecuzione degli interventi di ripristino strutturale e restauro architettonico, di adeguamento funzionale e/o impiantistico necessari per l'attività da svolgere nello spazio, restando in ogni caso inibita la possibilità di iniziare i lavori e/o l'attività, se non dopo aver conseguito tutte le predette approvazioni e autorizzazioni;
- a realizzare, a proprie cura e spese, nel rispetto delle norme vigenti e del presente bando, gli interventi assumendosi ogni alea economica e finanziaria, nonché responsabilità giuridica al riguardo;
- a vigilare affinché le imprese esecutrici degli interventi siano in possesso dei requisiti stabiliti dalle disposizioni vigenti in materia e ad esibire al Comune la documentazione necessaria ad attestare l'avvenuta ultimazione degli interventi;
- ad acquisire tutte le licenze commerciali previste dalle normative vigenti, presso gli uffici competenti;
- ad esercitare la facoltà d'uso e di godimento dell'immobile per la durata del contratto in conformità alla destinazione d'uso dell'immobile e nel rispetto della natura e qualità del medesimo.
- a svolgere, a proprio rischio, profitto e responsabilità, l'attività proposta, assumendosi ogni alea economica e finanziaria al riguardo;
- a garantire l'utilizzo gratuito dei locali posti ad ovest ed identificati in planimetria con colore rosa all'associazione di volontariato comunale.

- ad accollarsi l'onere aggiuntivo del servizio infermieristico gratuito per gli utenti residenti nel comune di San Daniele Po, per 4 ore settimanali, da organizzare con separati accordi con l'Amministrazione Comunale.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la geom. Ingrid Gardin. La documentazione del presente bando può essere reperita sul sito internet www.comune.sandanielepo.cr.it. Per quanto non previsto dal presente bando si richiamano le norme del Regio Decreto del 23 maggio 1924 n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni, il codice civile e le normative vigenti. Il presente bando verrà pubblicato sul sito internet del Comune di San Daniele Po www.comune.sandanielepo.cr.it e all'Albo Pretorio.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire **esclusivamente** attraverso la seguente PEC: comune.sandanielepo@pec.regione.lombardia.it.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni.

Il Titolare del trattamento è il Comune di San Daniele Po con sede in Piazza F.lli Leoni n. 1CAP 26046 SAN DANIELE PO (Cr). Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – DPO) del Comune di San Daniele Po .

Il trattamento dei dati è connesso e strumentale all'espletamento di gara ad evidenza pubblica per l'assegnazione a terzi di immobili di proprietà comunale da destinare ad attività economiche, sociali, culturali, educative, sociali, aggregative, ricreative e/o formative, nell'ambito dell'attività di valorizzazione sociale degli spazi di proprietà del Comune di San Daniele Po, nonché alla gestione del contratto di cui sarà parte l'aggiudicatario interessato. I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 ai sensi dell'art. 6 – par. 1 lett. b) ed e) - e del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il procedimento prevede la raccolta e il trattamento dei dati indispensabili per la partecipazione alla selezione del soggetto concorrente e/o dei soggetti terzi in forma di raggruppamento temporaneo, così come specificati nell'Avviso pubblico.

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato, oltre che in modalità cartacea, anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ed il loro mancato rilascio comporta l'esclusione della procedura di gara.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni-autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria. Altresì, i dati potranno essere diffusi in ottemperanza agli obblighi di legge previsti per finalità di trasparenza (D.Lgs. 33/2013) e per gli altri obblighi di pubblicità legale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone previamente autorizzate e istruite dal Titolare, che si impegnano alla riservatezza e sono preposte alle attività volte a conseguire le finalità connesse alle procedure interessate.

I dati potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Autorità e Amministrazioni per l'esecuzione di loro ordini e per l'adempimento di obblighi di legge, ove previsti. Il Titolare potrà, altresì, avvalersi del supporto di soggetti esterni previamente nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, nominato dal Comune con apposito contratto.

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura, nonché, successivamente per adempiere agli obblighi di legge cui il Titolare è tenuto.

I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a Paesi extra UE.

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (del Regolamento).